



ประกาศโรงพยาบาลภูเขียว  
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานบันทึกข้อมูล

ด้วย โรงพยาบาลภูเขียว มีความประสงค์รับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑ อัตรา คือ พนักงานบันทึกข้อมูล ค่าจ้างต่อวันหรือเวรละ ๓๐๐ บาท ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานรังสีวิทยา โรงพยาบาลภูเขียว โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานการจัดการ โรงพยาบาลภูเขียว

๑. คุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร  
ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๕๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๘) ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว
- (๙) ไม่เป็นพระภิกษุหรือสามเณร

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตำแหน่ง พนักงานบันทึกข้อมูล

- (๑) มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีทักษะในการติดต่อและประสานงาน และมีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์เบื้องต้น หรือ
- (๒) ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้นหรือตอนปลายสายสามัญ หรือ
- (๓) ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขาวิชา หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือ
- (๔) ได้รับคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่ กพ. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. กำหนดการรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ส่งเอกสารการสมัครด้วยตนเอง ที่งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานการจัดการ โรงพยาบาลภูเขียว ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

### ๓.๒ หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

(๑) ข้อมูลส่วนตัว ดิจิทัลถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา(ปริญญาบัตรและระเบียบแสดงผลการศึกษา) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ หรือเอกสารรับรองการจบจากสถาบันการศึกษา

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาใบประกอบวิชาชีพ ๑ ฉบับ

(๕) หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว-ชื่อสกุล (กรณีชื่อ-นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานการเกณฑ์ทหาร (สำหรับเพศชาย)

(๗) ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) ค่าสมัคร ๑๐๐ บาท

### ๓.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร ในวันที่มารับการสอบคัดเลือก ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงคุณสมบัติของตำแหน่งที่รับสมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

### ๔. กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ

- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| ๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ/พร้อมสถานที่สอบ | วันพฤหัสบดีที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ |
| ๒. สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์                  | วันศุกร์ที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๕๙    |
| - สอบข้อเขียน                                  | เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.           |
| - สอบสัมภาษณ์                                  | เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.           |

ประกาศ ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นางจिरาภรณ์ นครศรี)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเขียว