



# ใบแจ้งซ่อม

โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ

หน่วยงานผู้แจ้งซ่อม \*

เบอร์โทร\*

<b>ส่วนที่ 1</b>	ผู้แจ้ง	เลขที่ออก	วันที่ *
รายการ/ชื่อเครื่อง/อุปกรณ์*		ยี่ห้อ/รุ่น	
หมายเลขครุภัณฑ์		หมายเลขเครื่อง S/N	
รายละเอียดของงาน (อาการ / สาเหตุที่ชำรุด)*			
ผู้แจ้งซ่อม		หัวหน้างาน	
( )		( )	

<b>ส่วนที่ 2</b>	ช่าง	เลขที่รับใบแจ้งซ่อม	วันที่	เวลา	
<input type="checkbox"/>	ฉุกเฉิน	<input type="checkbox"/>	เร่งด่วน	<input type="checkbox"/>	ปกติ
รายละเอียดการตรวจซ่อมที่พบ/ความเห็นช่าง					
รายการวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้					
ผลการตรวจซ่อม	1	<input type="checkbox"/>	ซ่อมได้ พร้อมนำส่งคืนหน่วยงานผู้แจ้ง วันที่	ผู้รับของ	
	2	<input type="checkbox"/>	ส่งซ่อมภายนอก ช่างแจ้งหน่วยงานผู้แจ้ง วันที่	ผู้รับเรื่อง	
			ชื่อร้าน/บริษัท	วันที่	ผู้รับ
	3	<input type="checkbox"/>	รออะไหล่		
			ช่างแจ้งหน่วยงานผู้แจ้ง วันที่	ผู้รับเรื่อง	
	4	<input type="checkbox"/>	รอจำหน่าย เนื่องจาก		
			ช่างแจ้งหน่วยงานผู้แจ้ง วันที่	ผู้รับเรื่อง	
					ความเห็นผู้อนุมัติ
			( )		
			ช่างผู้ทำการตรวจซ่อม		
					(นางจิราภรณ์ นครศรี)

<b>ส่วนที่ 3</b>	ส่วนส่งมอบงาน กรณี ส่งซ่อมภายนอก(2) และรออะไหล่(3)		
ช่างได้รับเครื่อง/อุปกรณ์/อะไหล่ พร้อมทำการตรวจซ่อม และได้นำส่งคืนหน่วยงาน			
วันที่		ผู้รับเครื่อง/อุปกรณ์คืน	
หมายเหตุ	เครื่อง/อุปกรณ์/อะไหล่ ที่ <b>รอจำหน่าย(4)</b> ได้ส่งมอบให้งานพัสดุแล้ว	วันที่	ผู้รับ
	( )		ทราบ
	ช่างผู้ทำการตรวจซ่อม		
			(นางจิราภรณ์ นครศรี)