



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดชัยภูมิ โทร.๐ ๔๔๘๖ ๑๗๐๐-๔

ที่ ชย ๐๐๓๒.๓๐๑/๑๒๘๔

วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ปรับปรุงเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนดให้หน่วยบริการจัดทำแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมและประกาศเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในที่เปิดเผยนั้น

กลุ่มงานพัสดุ ได้จัดทำแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และขออนุญาตนำแนวทางปฏิบัติฉบับนี้ ขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ และแจ้งเวียนบุคลากรถือปฏิบัติ และดำเนินการอย่างเคร่งครัด

รายการที่ขออนุมัติ ประกาศในเว็บไซต์หน่วยงานและปิดประกาศ

แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตให้ประกาศในเว็บไซต์หน่วยงานและปิดประกาศเพื่อเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบต่อไป

(นางสุวิตรี กำลังเหลือ)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นายสถาพร ป้อมสุวรรณ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นายสุภาพ สำราญวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ



ประกาศโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ  
เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม  
การจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไชยา  
พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขให้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไชยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์การสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดีนั้น

เพื่อให้นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ไปสู่การปฏิบัติ โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ จึงกำหนดแนวปฏิบัติเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไชยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

**๑. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาค และบริการใดๆ**

ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ให้พนักงานขาย จากบริษัทยา และเวชภัณฑ์มีไชยา ดังนี้

๑.๑) ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ หรือเป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไชยา

๑.๒) ไม่รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้น

- สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาทในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณีเท่านั้น
- สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานทางวิชาการ และส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์ และสาธารณสุขที่ประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยให้รับในนามโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ

๑.๓) ไม่รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ

๑.๔) ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไชยา การให้ความรู้และเจตคติเกี่ยวกับการใช้ยา และเวชภัณฑ์มีไชยาอย่างสมเหตุสมผล และการเข้าถึงแหล่งข้อมูลทางยาและเวชภัณฑ์มีไชยาที่เชื่อถือได้ โดยปราศจากการขึ้นนำทางธุรกิจ

๑.๕) เปิดเผยความเกี่ยวข้องกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์มีไชยา เมื่อมีการแสดงความเห็นต่อสาธารณะ ไม่ว่าโดยการพูด การเขียน หรือวิธีการอื่นใดในทางวิชาการ

๑.๖) ไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มีไชยา ในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๑.๗) การรับการสนับสนุนจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ให้รับในนามโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ เท่านั้น ทั้งการไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ กำหนดแนวทางดังนี้

๑.๗.๑ กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ โดยไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาใด ๆ ทั้งสิ้น

๑.๗.๒ การสนับสนุนให้เป็นไปในนามโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ โดยคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ จะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งใน และต่างประเทศตาม หลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยหลักการดังนี้

๑) การคัดเลือกจะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าว มีส่วนร่วมจากแผนกต่าง ๆ และคำนึงถึงประโยชน์ของโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ ได้รับเป็นหลัก ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัทฯ ที่ให้การสนับสนุน

๒) คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ กำหนดความถี่ที่เหมาะสมในการรับการสนับสนุน

๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องเหมาะสม เป็นธรรม และไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

๔) ให้รับการสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พักสำหรับตนเองเท่านั้น โดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ

๕) ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๘) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณโรงพยาบาล ไม่นุญาตให้ระบุหรือกล่าวถึงชื่อ ทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา แก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดโฆษณาแอบแฝงกับการให้ความรู้

๑.๙) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการ จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าว ให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

## ๒. การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างยา และเวชภัณฑ์มิใช่ยา จากบริษัท

๒.๑) โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติจะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาในนามโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ อย่างเป็นทางการโดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิง

๒.๒) กำหนดให้หน่วยจัดซื้อจัดหาตามประเภทดังนี้ เวชภัณฑ์ยาได้รับผิดชอบโดยกลุ่มงานเภสัชกรรมและ  
คุ้มครองผู้บริโภค เวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่ายได้รับผิดชอบโดยกลุ่มงานพัสดุ วัสดุทันตกรรมได้รับผิดชอบโดยกลุ่มงานทันตกรรม  
วัสดุวิทยาศาสตร์ได้รับผิดชอบโดยกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ วัสดุ X - Ray ได้รับผิดชอบโดยกลุ่มงานรังสีวิทยา ซึ่ง  
จะเป็นผู้ดูแล รับผิดชอบการรับส่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยต้องจัดทำบัญชีรับ-จ่าย สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง  
ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้ส่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่ และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และ  
จัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

๒.๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่ายกับผู้ป่วยนั้น ผู้สั่งใช้ ผู้จ่าย ผู้ส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์  
และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่าย แก่ประโยชน์ส่วนตน

### ๓. การส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่าย

๓.๑) โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ ไม่อนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขายยาและเวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่าย  
เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาล  
ภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่ายหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่าย

๓.๒) โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ อนุญาตให้ผู้แทน หรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ ที่มีค่าใช้จ่าย  
เข้าพบบุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ตามวัน เวลา  
และสถานที่ ที่กำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓.๓) โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ ขอให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้จ่าย  
จรรยาบรรณและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

### ๔. ระบบการคัดเลือกยา และเวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่าย

๔.๑) โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย การคัดเลือก  
บริษัทผู้ผลิต จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย มีความ  
โปร่งใสเป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่ายของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และ  
ป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้  
ยา และเวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่ายที่มีประโยชน์ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิผล ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมี  
คุณภาพสูง

๔.๒) การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร  
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ และที่ออกตามความในพระราชบัญญัติ ฯ นี้ โดยสามารถนำ  
เกณฑ์จริยธรรมของผู้จำหน่ายมาพิจารณาประกอบการคัดเลือกบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ ที่มีค่าใช้จ่ายก็ได้ และต้อง  
จัดซื้อยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใช้จ่ายด้วยราคาสุทธิ

๔.๓) คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน พึงแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทยาหรือ  
เวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่าย

**๕. ระบบการเชิดชูเกียรติ**

โรงพยาบาลฯ กำหนดให้มีการเชิดชูเกียรติ ผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยให้เป็น ข้อกำหนดของแต่ละหน่วยงาน

**๖. ระบบการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท**

๖.๑) โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ กำหนดแนวทางตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัทผู้แทน จำหน่าย โดยระบบควบคุมภายใน

๖.๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติทุกเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุภาพ สำราญวงษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ