



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ อ.ภูเขียว จ.ชัยภูมิ  
ที่ ขย ๐๐๓๓.๓๐๑/๗๓๐๓ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยา  
และ เวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่ายของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ปรับปรุงเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและ  
เวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่าย พ.ศ.๒๕๖๔ และกำหนดให้หน่วยบริการจัดทำแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมและประกาศ  
เป็นลายลักษณ์อักษรไว้ในที่เปิดเผยนั้น

กลุ่มงานพัสดุ ได้จัดทำแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา  
และเวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่าย ของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบมา  
พร้อมนี้ และขออนุญาตนำแนวทางปฏิบัติฉบับนี้ ขึ้นประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลภูเขียว  
เฉลิมพระเกียรติ ดิจิทัลประชาสัมพันธ์ และแจ้งเวียนบุคลากรถือปฏิบัติ และดำเนินการอย่างเคร่งครัด  
รายการที่ขออนุมัติ ประกาศในเว็บไซต์หน่วยงานและปิดประกาศ  
แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและ  
เวชภัณฑ์มีค่าใช้จ่าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาตให้ประกาศในเว็บไซต์หน่วยงานและปิด  
ประกาศ เพื่อเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบต่อไป

(นายสถาพร ป้อมสุวรรณ)  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ขอสั่งการ.....อนุมัติ.....

(นายสุภาพ สำราญวงษ์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ

**ประกาศโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ**  
**เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม**  
**การจัดซื้อจัดหา และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใบยา พ.ศ. ๒๕๖๔**

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขให้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเรื่องเกณฑ์จริยธรรม การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใบยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์การสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดีนั้น เพื่อให้ นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ไปสู่การปฏิบัติ โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ จึงกำหนดแนวปฏิบัติเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใบยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

**๑. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาค และบริการใดๆ**

ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ให้พนักงานขาย จาก บริษัทฯ และเวชภัณฑ์มีใบยา ดังนี้

๑.๑ ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ หรือเป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทฯ และเวชภัณฑ์มีใบยา

๑.๒ ไม่รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้น

- สิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาทในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณีเท่านั้น

- สิ่งที่เกิดประโยชน์แก่งานทางวิชาการ และส่งผลถึงการบริการทางการแพทย์ และสาธารณสุขที่ประโยชน์แก่ผู้ป่วย โดยได้รับในนามโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ

๑.๓ ไม่รับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ

๑.๔ ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใบยา การให้ความรู้และเจตคติเกี่ยวกับการใช้ยา และเวชภัณฑ์ที่มีใบยาอย่างสมเหตุสมผล และการเข้าถึงแหล่งข้อมูลทางยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยาที่เชื่อถือได้ โดยปราศจากการขึ้นนำทางธุรกิจ

๑.๕ เปิดเผยความเกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หรือเวชภัณฑ์ที่มีใบยา เมื่อมีการแสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะ ไม่ว่าจะโดยการพูด การเขียน หรือวิธีการอื่นใดในทางวิชาการ

๑.๖ ไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทฯ และเวชภัณฑ์มีใบยา ในการไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ-

๑.๗ การรับการสนับสนุนจากบริษัทฯ และเวชภัณฑ์มีใบยา ให้รับในนามโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ เท่านั้น ทั้งการไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ กำหนดแนวทางดังนี้

๑.๗.๑ กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ โดยไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใบยาใด ๆ ทั้งสิ้น

๑.๗.๒ การสนับสนุนให้เป็นไปในนามโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ โดยคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ จะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งใน และต่างประเทศตาม หลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วย หลักการดังนี้

๑) การคัดเลือกจะดำเนินการโดยคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิม- พระเกียรติ ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าว มีส่วนร่วมจากแผนกต่าง ๆ และคำนึงถึงประโยชน์ของโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ ได้รับเป็นหลัก ไม่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน องค์กร หรือบริษัทฯ ที่ให้การสนับสนุน

๒) คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ กำหนดความถี่ที่เหมาะสมในการรับการสนับสนุน

๓) การพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการสนับสนุน ต้องเหมาะสม เป็นธรรม และไม่มีผลต่อการสั่งใช้ยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

๔) ให้รับการสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พักสำหรับตนเองเท่านั้น โดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการ

๕) ผู้ที่ได้รับคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๘ การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณโรงพยาบาล ไม่อนุญาตให้ระบุหรือกล่าวถึงชื่อ ทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์มีใบยา แก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการโฆษณาแอบแฝงกับการให้ความรู้

๑.๙ การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูล วิชาการ จากบริษัทฯ และเวชภัณฑ์มีใบยา ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าว ให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

## ๒. การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างยา และเวชภัณฑ์มีใบยา จากบริษัท

๒.๑ โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติจะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทฯ และเวชภัณฑ์มีใบยาในนามโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ อย่างเป็นทางการโดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิง

๒.๒ กำหนดให้หน่วยจัดซื้อจัดหาตามประเภทดังนี้ เวชภัณฑ์ยาเสพติดโดยกลุ่มงานเภสัชกรรม และคุ้มครองผู้บริโภค เวชภัณฑ์มีใบยาเสพติดโดยกลุ่มงานพัสดุ วัสดุทันตกรรมรับผิดชอบโดยกลุ่มงานทันตกรรม วัสดุวิทยาศาสตร์รับผิดชอบโดยกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ วัสดุ X - Ray รับผิดชอบโดยกลุ่มงานรังสีวิทยา ซึ่งจะเป็นผู้ดูแล รับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยต้องจัดทำบัญชีรับ-จ่าย สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่ และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบ เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

๒.๓ การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มีใบยาให้กับผู้ป่วยนั้น ผู้สั่งใช้ ผู้จ่าย ผู้ส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใบยาแก่ประโยชน์ส่วนตน

## ๓. การส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์มีใบยา

๓.๑ โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ ไม่อนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขายยาและเวชภัณฑ์มีใบยา เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ เพื่อการโฆษณาและเวชภัณฑ์มีใบยาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใบยา

๓.๒ โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ อนุญาตให้ผู้แทน หรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ ที่มีใบยา เข้าพบบุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสาร และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ตามวัน เวลา และสถานที่ ที่กำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓.๓ โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ ขอให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา จงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

#### ๔. ระบบการคัดเลือกยา และเวชภัณฑ์มีใบยา

๔.๑ โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิต จำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา มีความโปร่งใสเป็นธรรม ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์มีใบยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใบยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยา และเวชภัณฑ์มีใบยาที่มีประโยชน์ ปลอดภัย ค่าใช้จ่ายมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความปลอดภัย และมีคุณภาพสูง

๔.๒ การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใบยา เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบ และที่ออกตามความในพระราชบัญญัติ ฯ นี้ โดยสามารถนำเกณฑ์จริยธรรมของผู้จำหน่ายมาพิจารณาประกอบการคัดเลือกบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ ที่มีใบยา ก็ได้ และต้องจัดซื้อยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีใบยาด้วยราคาสุทธิ

๔.๓ คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน พึงแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์มีใบยา

#### ๕. ระบบการเชิดชูเกียรติ

โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ กำหนดให้มีการเชิดชูเกียรติ ผู้ที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดยให้เป็น ข้อกำหนดของแต่ละหน่วยงาน

#### ๖. ระบบการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท

๖.๑ โรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ กำหนดแนวทางตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัทผู้แทน จำหน่าย โดยระบบควบคุมภายใน

๖.๒ ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติทุกเดือน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุภาพ สำราญวงษ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภูเขียวเฉลิมพระเกียรติ